

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:567330-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi sprzątnia
2020/S 230-567330**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie

Krajowy numer identyfikacyjny: 000162263

Adres pocztowy: ul. Bartycka 110A

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL POLSKA

Kod pocztowy: 00-716

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Joanna Piekutowska

E-mail: warszawa@wios.warszawa.pl

Tel.: +48 226510660

Faks: +48 226510676

Adresy internetowe:

Główny adres: www.wios.warszawa.pl

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Główny Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie

Krajowy numer identyfikacyjny: 000861593

Adres pocztowy: ul. Wawelska 52/54

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL POLSKA

Kod pocztowy: 00-922

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Joanna Piekutowska

E-mail: warszawa@wios.warszawa.pl

Tel.: +48 226510660

Faks: +48 226510676

Adresy internetowe:

Główny adres: www.wios.warszawa.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

W zamówieniu stosowane jest wspólne udzielanie zamówień

W przypadku wspólnego zamówienia obejmującego kilka państw – mające zastosowanie krajowe prawo zamówień publicznych:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://bip.wios.warszawa.pl/bip/zamowienia-publiczne/zamowienia-powyzej>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Inny rodzaj: administracja rządowa terenowa

I.5) **Główny przedmiot działalności**
Środowisko

Sekcja II: Przedmiot

II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.1.1) **Nazwa:**

Przetarg nieograniczony na usługę utrzymania porządku i czystości na terenie Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie
Numer referencyjny: 6/PN/2020

II.1.2) **Główny kod CPV**

90910000 Usługi sprzątnia

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi utrzymania porządku i czystości na terenie WIOŚ w Warszawie oraz czterech Delegatur. Zamówienie zostało podzielone na 5 części (zadań):

— zadanie 1: Siedziba Zamawiającego – ul. Bartycka 110A, 00-760 Warszawa,

— zadanie 2: Delegatura WIOŚ w Ciechanowie – ul. Strażacka 6, 06-400 Ciechanów,

— zadanie 3: Delegatura WIOŚ w Ostrołęce – ul. Targowa 4, 07-412 Ostrołęka,

— zadanie 4: Delegatura WIOŚ w Radomiu – ul. Pułaskiego 9A, 26-600 Radom,

— zadanie 5: Delegatura WIOŚ w Mińsku Mazowieckim – pl. Kilińskiego 10, 05-300 Mińsk Mazowiecki.

Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga od Wykonawcy lub podwykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi utrzymania porządku i czystości (pracownicy fizyczni wykonujący usługi sprzątnia u Zamawiającego) zgodnie z warunkami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i umowie.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Zadanie 1: Siedziba Zamawiającego – ul. Bartycka 110A, 00-760 Warszawa
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90910000 Usługi sprzątnia

90620000 Usługi odśnieżania

77314000 Usługi utrzymania gruntów

- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL92 Mazowiecki regionalny
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Warszawa
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie porządku i czystości w siedzibie WIOŚ w Warszawie, ul. Bartycka 110A, w tym na terenie przyległym do obiektu, tj. terenach zielonych, chodnikach, parkingach i drodze dojazdowej. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Cena
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Początek: 01/02/2021
Koniec: 31/01/2022
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 3 300 PLN (słownie: trzy tysiące trzysta PLN).
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Zadanie 2 – Delegatura WIOŚ w Ciechanowie – ul. Strażacka 6, 06-400 Ciechanów
Część nr: 2
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
90910000 Usługi sprzątnia
90620000 Usługi odśnieżania
77314000 Usługi utrzymania gruntów
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL92 Mazowiecki regionalny
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Ciechanów
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie porządku i czystości budynku oraz terenu należącego do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie. Lokalizacja obiektu: Delegatura w

Ciechanowie, 06-400 Ciechanów, ul. Strażacka 6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/02/2021

Koniec: 31/01/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 2 000 PLN (słownie: dwa tysiące PLN).

2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Zadanie 3 – Delegatura WIOŚ w Ostrołęce – ul. Targowa 4, 07-412 Ostrołęka

Część nr: 3

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90910000 Usługi sprzątnia

90620000 Usługi odśnieżania

77314000 Usługi utrzymania gruntów

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL92 Mazowiecki regionalny

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Ostrołęka

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie porządku i czystości w budynku oraz terenu należącego do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie. Lokalizacja obiektu: Delegatura w Ostrołęce, ul. Targowa 4, 07-412 Ostrołęka. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/02/2021

Koniec: 31/01/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 1 500 PLN (słownie: jeden tysiąc pięćset PLN).

2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Zadanie 4 – Delegatura WIOŚ w Radomiu – ul. Pułaskiego 9A, 26-600 Radom
Część nr: 4

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90910000 Usługi sprzątnia
90620000 Usługi odśnieżania
77314000 Usługi utrzymania gruntów

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL92 Mazowiecki regionalny
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Radom

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie porządku i czystości budynków i terenu należącego do Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie. Lokalizacja obiektu: Delegatury w Radomiu, 26-600 Radom, ul. Pułaskiego 9A. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej
Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/02/2021

Koniec: 31/01/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 2 500 PLN (słownie: dwa tysiące pięćset PLN).
2. Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Zadanie 5 – Delegatura WIOŚ w Mińsku Mazowieckim – pl. Kilińskiego 10, 05-300 Mińsk Mazowiecki
Część nr: 5

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90910000 Usługi sprzątnia
90620000 Usługi odśnieżania
77314000 Usługi utrzymania gruntów

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL92 Mazowiecki regionalny
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Mińsk Mazowiecki

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie w porządku i czystości w pomieszczeniach Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie. Lokalizacja obiektu: Delegatura w Mińsku Mazowieckim, pl. Kilińskiego 10, 05-300 Mińsk Mazowiecki. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej
Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/02/2021
Koniec: 31/01/2022
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 1 000 PLN (słownie: jeden tysiąc PLN).
2. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

- III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**
Wykaz i krótki opis warunków:
Zamawiający nie określa warunku.
- III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Zamawiający nie określa warunku.
- III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje należycie:
a) co najmniej dwa zamówienia (umowy), z których każde trwało minimum 7 miesięcy i obejmowało świadczeniu usług sprzątania budynku/budynków o łącznej powierzchni wewnętrznej nie mniejszej niż:
— zadanie 1: 4 000,00 m²,
— zadanie 2: 1 500,00 m²,
— zadanie 3: 1 000,00 m²,
— zadanie 4: 2 500,00 m²,
— zadanie 5: 190,00 m²;
b) co najmniej dwa zamówienia (umowy), z których każde trwało minimum 7 miesięcy i obejmowało sprzątanie terenu/terenów zewnętrznych o łącznej powierzchni nie mniejszej niż:
— zadanie 1: 9 000,00 m²,
— zadanie 2: 2 500,00 m²,
— zadanie 3: 2 000,00 m²,
— zadanie 4: 4 000,00 m²,
— zadanie 5: 200,00 m².
W przypadku wykazywania umów, które są nadal wykonywane, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał zrealizowanie w ramach tego zamówienia/umowy usługi w zakresie opisanym wyżej, wymaganym na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu (tj. trwającej co najmniej 7 miesięcy usługi sprzątania, obejmującej powierzchnie wskazane powyżej).
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunków Wykonawcy wykazują łącznie. Zamawiający nie precyzuje szczególnego sposobu spełniania warunku przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Wzór wykazu zostanie przekazany Wykonawcy wraz z wezwaniem do złożenia dokumentu.
- III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**
- III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**
Warunki realizacji umowy, dopuszczalne zmiany umowy oraz określenie warunków zmian zostało zawarte w SIWZ.

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) **Opis**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**
Procedura otwarta
- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**
Data: 28/12/2020
Czas lokalny: 09:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 28/12/2020
Czas lokalny: 11:00
Miejsce:
Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie, ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa.
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:
Otwarcie ofert jest jawne.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
Akceptowane będą faktury elektroniczne
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp (z zastrzeżeniem art. 24 ust. 7–10 ustawy Pzp). Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl> Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w regulaminie korzystania z miniPortalu oraz regulaminie ePUAP. Wykonawca zobowiązany jest złożyć także aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że:
1) nie podlega wykluczeniu;
2) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
Oświadczenie, o którym mowa (w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu KE na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej JEDZ), Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zgodnie z zasadami określonymi w SIWZ. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia eESPD lub innych dostępnych narzędzi, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego. JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania (w formacie xml – do zaimportowania w serwisie eESPD) jest dostępny w miejscu zamieszczenia SIWZ. W przypadku wspólnego

ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji danego Wykonawcy, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. W zakresie części IV „Kryteria kwalifikacji” JEDZ, Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji alfa, w takim przypadku Wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji (A–D) w części IV JEDZ. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa JEDZe dotyczące także tych podmiotów. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Uwaga do sekcji IV.2.6 ogłoszenia: Termin związania ofertą, o którym mowa w sekcji IV.2.6, wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Urzędu Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji

elektronicznej. Kopię odwołania Zamawiającemu należy przesłać za pośrednictwem miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl>

5. Terminy wniesienia odwołania:

5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5.1 i 5.2 IDW wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
- 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy działu VI ustawy Pzp.

7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

20/11/2020