

Zamawiający :  
**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie**  
ul. Bartycka 110A  
00-716 Warszawa

---

## **PRZETARG NIEOGRANICZONY**

---

---

*na dostawę jednego urządzenia sieciowego Switch10/100  
na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie*

### **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**Zatwierdzam :**

Warszawa, dnia 8.03.2007 r.

## SPIS TREŚCI

### ROZDZIAŁ I

#### INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW

I.	ZAMAWIAJĄCY .....	3
II.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	3
III.	TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI .....	3
IV.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	3
V.	DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ W OFERCIE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WYMAGANYCH WARUNKÓW .....	4
VI.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	4
VII.	OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY OFERT .....	5
VIII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	6
IX.	MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	6
X.	MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT .....	7
XI.	INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT .....	7
XII.	MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERTY .....	7
XIII.	SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ .....	8
XIV.	OGŁOSZENIE WYNIKU PRZETARGU .....	8
XV.	POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH .....	8
XVI.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ .....	9

### ROZDZIAŁ II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	10
----------------------------------	----

### ROZDZIAŁ III

FORMULARZ OFERTY .....	12
------------------------	----

### ROZDZIAŁ IV

FORMULARZ CENOWY .....	14
------------------------	----

### ROZDZIAŁ V

OGÓLNE WARUNKI UMOWY .....	15
----------------------------	----

### ZAŁĄCZNIKI

- ZAŁĄCZNIK NR 1: Oświadczenie z art. 22 Pzp.
- ZAŁĄCZNIK NR 2: Tabela zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego.

## INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW

### I. ZAMAWIAJĄCY

#### Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie

ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa

tel.: (022) 6510707, faks: 6510676

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dostawa 1-go urządzenia sieciowego Switch 10/100 liczba portów 48 (CPV: 32420000-3 urządzenia sieciowe) na potrzeby Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie - zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w rozdziale II oraz innymi postanowieniami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia wynosi 1 tydzień od daty podpisania umowy.
2. Miejsce dostawy:

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie

ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa

tel.: (022) 6510707, faks: 6510676

### IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy :

1. Spełniają warunki z art.22 ust.1 ustawy - Prawo zamówień publicznych tj.:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania prac objętych zamówieniem,
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Zaoferują przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ i wyrażą zgodę na warunki umowy określone przez Zamawiającego w SIWZ.
3. Spełniają pozostałe wymogi określone w SIWZ.

## V. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ W OFERCIE W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WYMAGANYCH WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POZOSTAŁE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej\* (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej) zawierające aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy (w przypadku spółki cywilnej wymagana jest kopia umowy spółki określająca sposób reprezentacji lub pełnomocnictwo pozostałych wspólników do reprezentacji spółki). **Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. (Dz. U. z 2006 r. nr 87 poz. 605) w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, za aktualny uważa się odpis wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Ww. dokument może być dostarczony w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.**
2. Oświadczenie o spełnieniu wymagań – art. 22 ust. 1 wg wzoru załączonego do formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).
3. Wypełniony i podpisany formularz oferty (wg wzoru - Rozdział nr III SIWZ) wraz z zawartymi w nim oświadczeniami i załącznikami.
4. Wypełniona i podpisana tabela potwierdzająca spełnianie wymagań technicznych stawianych przez Zamawiającego - wg wzoru - załącznik nr 2 do SIWZ.
5. Wypełniony i podpisany formularz cenowy (wg wzoru zawartego w rozdziale IV SIWZ).

Zamawiający wzywa (jedynie w przypadku dokumentów i oświadczeń wynikających z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane) Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Brak pozostałych dokumentów i oświadczeń lub ich błędy w razie braku ustawowego upoważnienia Zamawiającego do ich poprawy powoduje odrzucenie oferty.

## VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być napisana w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Zaleca się, aby oferta została napisana piśmem maszynowym lub na komputerze.
2. Pożądane jest aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte lub zszyte oraz posiadały ponumerowane strony.
3. Oferta powinna zawierać:
  - nazwę i dokładny adres Wykonawcy,
  - dokumenty wg punktu V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

---

\* - w zależności od formy prawnej firmy przystępującej do postępowania

- ceny jednostkowe i wartość oferty zgodnie ze szczegółowym wyliczeniem – wg Rozdziału IV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Wartość oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym cło oraz podatek od towarów i usług VAT.

4. Oferta nie powinna zawierać zmian, opuszczeń lub dodatków z wyjątkiem tych, które są potrzebne do wypełnienia instrukcji Zamawiającego lub koniecznych dla poprawienia błędów popełnionych przez Wykonawcę, w tym przypadku takie poprawki winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
5. Ofertę stanowić będą:
  - wypełniony FORMULARZ OFERTY wraz z załącznikami – wg wzoru – Rozdział III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
  - wypełniony i podpisany FORMULARZ CENOWY – wg wzoru – Rozdział IV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
  - dokumenty wymienione w punkcie V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
  - Wypełniona tabela zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymogami Zamawiającego.
6. Zamawiający nie uznaje oferty złożonej faksem.
7. Wymagany jest jeden egzemplarz oferty.

**Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy Wykonawcy i składania w jej imieniu oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań.** Ewentualne upoważnienie innych osób do podpisania oferty wraz z załącznikami musi być dołączone do oferty (w oryginale) i podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania firmy i składania w jej imieniu oświadczeń woli.

**W przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą one być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione, o których mowa wyżej.** Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu ( np. wraz z pieczętką imienną)

8. **Cenę oferty należy podać w formularzu ofertowym cyframi i słownie w polskich złotych.**  
W ofercie należy podać również wartość netto, podatek VAT i wartość brutto zgodnie z formularzem oferty.
9. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą zostać parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych .
11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
11. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone.
12. Pisząc ofertę, należy posługiwać się dokładnymi i precyzyjnymi sformułowaniami z uwagi na fakt, że Zamawiającemu nie wolno czytać „między wierszami”, czy interpretować. Musi bazować jedynie na informacjach zawartych w ofercie.
13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy przekazanych przez Zamawiającego. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty Wykonawców, którzy dołączą do oferty

załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostaną odrzucone.

## VII. OPIS KRYTERIÓW I SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY OFERT

Ocena ofert zostanie dokonana w 2 etapach:

I etap - sprawdzenie złożonych ofert w zakresie zgodności z ustawą Prawo zamówień publicznych i z wymogami określonymi w SIWZ;

II etap - oferty ważne, niepodlegające odrzuceniu, będą oceniane wg następujących kryteriów:

- 1) cena oferty - znaczenie 100%

Cena oferty to cena **brutto** obliczona w następujący sposób:

$$\text{cena brutto} = \text{cena netto} + \text{należny podatek VAT}$$

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

**Cenę oferty należy ująć w formularzu ofertowym podając ją cyframi i słownie.**

Punkty za cenę oferty (wskaźnik  $K_c$ ) przyznaje się wg. wzoru:

$$K_c = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Cena najniższa - to najniższa cena oferty z pośród ofert ważnych i nie podlegających odrzuceniu.

Cena badana - cena ocenianej oferty.

Końcowa ocena oferty przy kryterium ceny to iloczyn sumy punktów przyznanych przez oceniających i znaczenia procentowego tego kryterium.  **$K_c = K_c \times 100\%$**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej dokumentacji i przedstawia najniższą cenę.

## VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Składający ofertę jest nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, oznaczonej w następujący sposób:

a) „Przetarg nieograniczony, oferta na dostawę urządzenia sieciowego switch.”,  
„Nie otwierać przed 16.03.2007 r. godz. 10.30.”.

b) nazwa i adres Wykonawcy,

c) nazwa i adres Zamawiającego.

2. **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 3 w terminie do dnia 16.03.2007 r. do godz. 10<sup>00</sup>.**

Przez termin składania ofert rozumie się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego, nie zaś jej wysłania przez Wykonawcę.

## X. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi 16.03.2007 r. o godz. 10.30 w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, ul. Bartycka 110A.

## XI. INFORMACJE O TRYBIE OTWARCIA I OCENY OFERT

1. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Firma (nazwa) i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena oferty, czas trwania gwarancji a także długość okresu realizacji zamówienia ogłaszane są osobom obecnym oraz niezwłocznie odnotowywane w protokole postępowania przetargowego. Informacje te doręcza się Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich wniospek.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
3. Ofertę odrzuca się, jeżeli:
  - a) jest niezgodna z ustawą,
  - b) jej treść nie odpowiada treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
  - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy - Prawo zamówień publicznych, lub błędy w obliczeniu ceny,
  - g) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
  - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
4. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował wyłącznie zasadami i kryteriami określonymi w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## XII. MODYFIKACJA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia przed wyznaczonym terminem składania ofert.
2. Powiadomienia o modyfikacji lub wycofaniu muszą być przygotowane i oznaczone zgodnie z pkt. IX.1. i dodatkowo opisane „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.
3. Zmiany albo wycofanie oferty dokonane przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert są skuteczne.

## XIII. SPOSÓB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

1. Pracownikiem uprawnionym do kontaktowania się z Wykonawcami oraz udzielania informacji dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest :  
**Ewa Lorenc – Naczelnik Wydziału Administracyjno-Technicznego,  
pokój nr 3, tel. ( 0 22 ) 651 07 07 w. 2008, w godz. 9<sup>00</sup> – 13<sup>00</sup>,**
2. Wykonawca może wyłącznie na piśmie zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający odpowiada niezwłocznie na każde zapytanie, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do Zamawiającego

na mniej niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert.

3. Zamawiający jednocześnie prześle treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Informacje te zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść zapisów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonane w ten sposób uzupełnienie przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia i jest ono dla nich wiążące. Modyfikacje oraz uzupełnienia zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

#### **XIV. OGŁOSZENIE WYNIKU PRZETARGU**

1. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano i cenę oferty oraz o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone lub zostali wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zawiadomienie o wyborze oferty określające termin zawarcia umowy Zamawiający doręczy niezwłocznie wybranemu Wykonawcy.

#### **XV. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH**

1. Wobec treści ogłoszenia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
3. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także dotyczące postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
4. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6, 7 Pzp.
7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
8. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
9. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.



10. Kopię wniesionego protestu Zamawiający niezwłocznie przekazuje Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu toczącym się w wyniku wniesienia protestu.
11. Uczestnikami postępowania protestacyjnego stają się Wykonawcy, którzy mają interes prawny w tym, aby protest został rozstrzygnięty na korzyść jednej ze stron i którzy przystąpili do postępowania w terminie i w sposób określony w art. 181 ust. 4 - 7 Pzp.
12. Do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu Zamawiający nie może zawrzeć umowy.
13. Ostateczne rozstrzygnięcie protestu następuje w wypadkach określonych w art. 182 ust. 2 Pzp.
14. Rozstrzygnięcie protestu wraz z jego uzasadnieniem zamawiający przekazuje podmiotowi, który wniósł protest oraz Wykonawcom, którzy przyłączyli się do protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest udostępniana specyfikacja.
15. Szczegółowe uregulowania dotyczące środków ochrony prawnej zawiera ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U 2006 r Nr 164 poz. 1163 j.t.) w Dziale VI.

## **XVI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie**.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, **jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie**.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Opis przedmiotu zamówienia:

**Switch 10/100 liczba portów 48- Typ obudowy Rack 19"/1 U/**

<b>Nazwa (parametr/ wymaganie)</b>	<b>Minimalne wymagania</b>
Architektura sieci LAN	FastEthernet
Liczba portów 10/100BaseTX (RJ45)	48 szt
Liczba portów COMBO GEth (RJ45)/MiniGBIC(SFP)	2szt.
Porty komunikacji	RS232 (DB9)
Zarządzanie, monitorowanie i konfiguracja	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Telnet</li> <li>- CLI - Command Line Interface</li> <li>- SNMPv1 - Simple Network Management Protocol ver. 1</li> <li>- SNMPv2 - Simple Network Management Protocol ver. 2</li> <li>- SNMPv3 - Simple Network Management Protocol ver. 3</li> <li>- RMON - Remote Monitoring</li> </ul>
Protokoły uwierzytelniania i kontroli dostępu	<ul style="list-style-type: none"> <li>RADIUS</li> <li>- SSH v.2 - Secure Shell ver. 2</li> <li>- IEEE 802.1x - Network Login (MAC-based Access Control)</li> <li>- IEEE 802.1x - Network Login (Port-based Access Control)</li> <li>- ACL bazujący na adresach IP i typie protokołu</li> <li>- EAP - Extensible Authentication Protocol</li> <li>- RADIUS</li> <li>- ACL bazujący na adresach MAC</li> <li>-ACL bazujący na Diffserv (DSCP)</li> <li>- ACL bazujący na numerach portów TCP/UDP</li> </ul>
Obsługiwane protokoły routingu	<ul style="list-style-type: none"> <li>- RIP v1 - Routing Information Protocol ver. 1</li> <li>- RIP v2 - Routing Information Protocol ver. 2</li> </ul>
Obsługiwane protokoły i standardy	<ul style="list-style-type: none"> <li>- IEEE 802.1D - Spanning Tree</li> <li>- IEEE 802.1p - Priority</li> <li>- IEEE 802.1Q - Virtual LANs</li> <li>- IEEE 802.1w - Rapid Convergence Spanning Tree</li> <li>- IEEE 802.1x - Network Login</li> <li>- IEEE 802.3 - 10BaseT</li> <li>- IEEE 802.3ad - Link Aggregation Control Protocol</li> <li>- IEEE 802.3ab - 1000BaseT</li> <li>- IEEE 802.3af - Power over Ethernet</li> <li>- IEEE 802.3u - 100BaseFX</li> <li>- IEEE 802.3x - Flow Control</li> <li>- IEEE 802.3z - 1000BaseSX/LX</li> <li>- Auto MDI/MDI-X</li> <li>- ICMP - internetowy protokół komunikatów</li> <li>- ARP - Address Resolution Protocol</li> <li>- TCP/IP - Transmission Control Protocol/Internet Protocol</li> <li>- DHCP - Dynamic Host Configuration Protocol</li> <li>- DSCP - DiffServ Code Point</li> <li>- TFTP - Trivial File Transfer Protocol</li> </ul>
Rozmiar tablicy adresów MAC	8000
Prędkość magistrali wew.	13,6 Gb/s
Przepustowość	10,1 mpps
Możliwość łączenia w stos	Tak
Liczba urządzeń w stosie	8

Typ obudowy	rack 19"
Wyposażenie standardowe	- kabel zasilający - zestaw do montażu w szafie rack 19"
Dodatkowe funkcje	- liczba sieci wirtualnych VLAN 802.1Q: 256 - liczba trunków na przełącznik: 25 - liczba portów w trunku: 8
Dołączone oprogramowanie	- Network Director - Network Supervisor
Gwarancja/rękojmia	Gwarancja dożywotnia (Lifetime)

Wykonawca musi dołączyć **instrukcję obsługi w języku polskim**.

W przypadku wskazania przez Zamawiającego znaków towarowych, patentów lub pochodzenia dopuszczalne jest złożenie oferty równoważnej. Wykonawca, który będzie się powoływał na rozwiązania równoważne wymaganym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowana przez niego dostawa spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

.....  
( miejscowość, data )

**Zamawiający:**

**Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska**

**w Warszawie**

**ul. Bartycka 110 A, 00-716 Warszawa**

**tel.: 651-06-60, 651-07-07, fax: 651-06-76**

**Nazwa i adres Wykonawcy**

Nr telefonu : .....

Nr fax. : .....

.....  
( pieczęć )

**FORMULARZ OFERTY (wzór)**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę 1-go Switch'a 10/100 liczba portów 48 (CPV: 32420000-3 urządzenia sieciowe) o parametrach wyspecyfikowanych w opisie przedmiotu zamówienia, oferujemy realizację całości zamówienia:

za cenę netto: ..... złotych (słownie: .....  
..... złotych), plus należny podatek VAT  
w wysokości ..... zł (słownie: .....  
..... złotych), co daje  
kwotę brutto ..... zł (słownie: .....  
..... złotych), zgodnie z wypełnionym formularzem  
cenowym.

Ponadto:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania warunków w niej określonych.
2. Oświadczamy, że przedstawione ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się – w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na tych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od terminu otwarcia ofert..
6. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są :

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej\* (jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej) zawierające aktualny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy (w przypadku spółki cywilnej wymagana jest kopia umowy spółki określająca sposób reprezentacji lub pełnomocnictwo pozostałych wspólników do reprezentacji spółki)– wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- b) oświadczenie o spełnianiu wymagań art. 22 ust. 1 (wg wzoru- załącznik nr 1 do SIWZ);
- c) wypełniony i podpisany formularz cenowy;
- d) wypełniona tabela zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymogami Zamawiającego (wg wzoru - załącznik nr 2 do SIWZ),

.....  
( Podpis/y i pieczętka/ki upoważnionego/nych przedstawiciela/li Wykonawcy )

---

\* - w zależności od formy prawnej firmy przystępującej do postępowania

**Nazwa Zamawiającego**

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie  
ul. Bartycka 110A, 00-716 Warszawa  
tel. 651-07-07, fax: 651-06-76

**Nazwa i adres Wykonawcy**

Nr telefonu.....

Nr faxu.....

.....  
(Pieczęćka firmowa)

**FORMULARZ CENOWY (wzór)**

Zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oferujemy realizację zamówienia „dostawa 1-go Switch’a 10/100 liczba portów 48 (CPV: 32420000-3 urządzenia sieciowe)” zgodną z opisem przedmiotu zamówienia oraz wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dla Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Warszawie:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa</b>	<b>ilość (sztuk)</b>	<b>cena jedn. netto</b>	<b>podatek VAT [%]</b>	<b>cena jedn. brutto</b>
<b>1.</b>	..... ..... ..... .....	1			

**ŁĄCZNA WARTOŚĆ OFERTY**

Wartość oferty z podatkiem VAT wynosi słownie złotych : .....

.....  
Podana kwota uwzględnia wartość całego przedmiotu zamówienia.

**Uwaga!**

Wszelkie upusty czy rabaty winny być uwzględnione w cenach jednostkowych podanych w formularzu. Niedopuszczalne jest przy podawaniu ceny w formularzu wprowadzanie zapisu typu : „na podane ceny udzielam 5 % rabatu”. Tak podany zapis nie będzie uwzględniony przez Zamawiającego przy ocenie ofert.

....., dn. ....

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

## OGÓLNE WARUNKI UMOWY

### § 1.

#### Przedmiot umowy

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 1-go urządzenia sieciowego Switch 10/100 liczba portów 48 wg warunków i parametrów technicznych zawartych w SIWZ oraz w ofercie złożonej przez Wykonawcę.

### § 2.

#### Wartość umowy

Wartość umowy podana jest za całość realizowanej dostawy określonej w przedmiocie umowy, uwzględnia wszelkie koszty, również transport do siedziby Zamawiającego. Cena jednostkowa i wartość podana w umowie jest stała i nie podlega zmianie w okresie trwania umowy.

Łączna wartość umowy wynosi netto ..... zł (słownie: .....  
 ..... złotych) plus podatek VAT w wysokości  
 ..... zł (słownie: .....  
 ..... złotych), co daje kwotę brutto : ..... zł (słownie: .....  
 ..... złotych).

### § 3.

#### Termin i miejsce dostawy

1. Termin realizacji dostawy maksymalnie do dnia .....r. Przez termin realizacji dostawy rozumie się datę dostarczenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego w Warszawie przy ul. Bartyckiej 110A wraz z protokołem odbioru sporządzonym przez Wykonawcę, podpisanym obustronnie przez osoby upoważnione bez uwag i zastrzeżeń.
2. W przypadku braku ww. protokołu w chwili dostawy, Zamawiający ma prawo dostawy nie przyjąć.
3. Protokół odbioru powinien być podpisany ze strony Zamawiającego przez Naczelnika Wydziału Informatyki oraz być zaopatrzone w pieczętki firmowe stron i imienne osób odbierających dostawę ze strony Zamawiającego, oraz potwierdzać:
  - kompletność dostawy (sprzęt, oprogramowanie i dokumentacja),
  - datę rozpoczęcia okresu gwarancyjnego,
  - zgodność dostawy z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia,
  - warunki gwarancji zawarte w karcie gwarancyjnej.

#### § 4.

### **Warunki odbioru dostawy i płatności**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego w Warszawie- ul. Bartycka 110A- na własny koszt.
2. Wraz z momentem podpisania protokołu, o którym mowa w paragrafie 3, Wykonawca przekaze niezbędną dokumentację dotyczącą przedmiotu umowy, m.in. kartę gwarancyjną, instrukcję obsługi. Ich przekazanie powinno zostać odnotowane w protokole odbioru.
5. Należność za zrealizowanie przedmiotu umowy uregulowana zostanie przelewem z konta Zamawiającego nr .....na konto wskazane przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty zrealizowania całości dostawy i doręczenia faktury Zamawiającemu.
6. Podstawą do wystawienia faktury i zapłaty za nią będzie protokół odbioru, o którym mowa powyżej, dołączony przez Wykonawcę do faktury i zaakceptowany przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń.  
Faktura bez protokołu odbioru nie będzie realizowana.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki w dokonaniu zapłaty, o której mowa w § 4 pkt 5 i 6.

#### § 5.

### **Kary i odszkodowania**

Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotowej umowy, stronom przysługują kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - 20 % wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
  - 1% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki w terminie realizacji umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1% wartości wynagrodzenia brutto za każdy dzień roboczy zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy z winy Zamawiającego,
  - 20% wartości umowy brutto w razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Wykonawca.
3. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.

#### § 7.

### **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy dożywotniej gwarancji, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się w przypadku konieczności bezpłatnie dokonać w terminie 7 dni roboczych wymiany lub naprawy uszkodzonych elementów będących przedmiotem niniejszej umowy.
3. Termin gwarancji będzie liczony od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.



§ 8.

**Warunki serwisu**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia reakcji serwisowej w ciągu 72 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego, z pominięciem dni wolnych od pracy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania naprawy uszkodzonego urządzenia, jednak nie później niż w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia awarii.

§ 9.

**Rozstrzygnięcie sporów**

Wszelkie spory mogące wynikać na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

**Inne postanowienia**

1. W sprawach nieunormowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki do umowy, specyfikacja istotnych warunków zamówienia z jej załącznikami oraz oferta Wykonawcy.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**OŚWIADCZENIE**

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 19 z 2004 r. poz. 177 z późn. zm.) oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania określonej działalności lub czynności<sup>1)</sup>, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art 24 ust 1 i 2 p.z.p.

.....dnia ..... 2007 r.

.....  
*Pieczęć i podpis Wykonawcy*

<sup>1)</sup> dotyczy czynności objętych przedmiotem zamówienia

**Tabela zgodności oferowanego przedmiotu  
zamówienia z wymaganiami Zamawiającego.**

\* Należy zakreślić znakiem X odpowiednią kratkę: pod „tak” jeżeli oferowany przedmiot spełnia dane wymaganie(parametr) lub pod „nie” jeżeli go nie spełnia.

Nazwa (parametr/ wymaganie)	Minimalne wymagania	Tak*	Nie*
Architektura sieci LAN	FastEthernet		
Liczba portów 10/100BaseTX (RJ45)	48 szt		
Liczba portów COMBO Geth (RJ45)/MiniGBIC(SFP)	2szt.		
Porty komunikacji	RS232 (DB9)		
Zarządzanie, monitorowanie i konfiguracja	- Telnet - CLI - Command Line Interface - SNMPv1 - Simple Network Management Protocol ver. 1 - SNMPv2 - Simple Network Management Protocol ver. 2 - SNMPv3 - Simple Network Management Protocol ver. 3 - RMON - Remote Monitoring		
Protokoły uwierzytelniania i kontroli dostępu	RADIUS - SSH v.2 - Secure Shell ver. 2 - IEEE 802.1x - Network Login (MAC-based Access Control) - IEEE 802.1x - Network Login (Port-based Access Control) - ACL bazujący na adresach IP i typie protokołu - EAP - Extensible Authentication Protocol - RADIUS - ACL bazujący na adresach MAC -ACL bazujący na Diffserv (DSCP) - ACL bazujący na numerach portów TCP/UDP		
Obsługiwane protokoły routingu	- RIP v1 - Routing Information Protocol ver. 1 - RIP v2 - Routing Information Protocol ver. 2		
Obsługiwane protokoły i standardy	- IEEE 802.1D - Spanning Tree - IEEE 802.1p - Priority - IEEE 802.1Q - Virtual LANs - IEEE 802.1w - Rapid Convergence Spanning Tree - IEEE 802.1x - Network Login - IEEE 802.3 - 10BaseT - IEEE 802.3ad - Link Aggregation Control Protocol - IEEE 802.3ab - 1000BaseT - IEEE 802.3af - Power over Ethernet - IEEE 802.3u - 100BaseFX - IEEE 802.3x - Flow Control - IEEE 802.3z - 1000BaseSX/LX - Auto MDI/MDI-X - ICMP - internetowy protokół komunikatów - ARP - Address Resolution Protocol - TCP/IP - Transmission Control Protocol/Internet Protocol - DHCP - Dynamic Host Configuration Protocol - DSCP - DiffServ Code Point - TFTP - Trivial File Transfer Protocol		
Rozmiar tablicy adresów MAC	8000		
Prędkość magistrali wew.	13,6 Gb/s		
Przepustowość	10,1 mpps		
Możliwość łączenia w stos	Tak		
Liczba urządzeń w stosie	8		
Typ obudowy	rack 19"		
Wyposażenie standardowe	- kabel zasilający - zestaw do montażu w szafie rack 19"		
Dodatkowe funkcje	- liczba sieci wirtualnych VLAN 802.1Q: 256 - liczba trunków na przełącznik: 25 - liczba portów w trunku: 8		
Dołączone oprogramowanie	- Network Director - Network Supervisor		
Gwarancja/rękojmia	Gwarancja dożywotnia (Lifetime)		

.....  
Pieczęć i podpis Wykonawcy